

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «Тальменская
СОШ №2»
Т.В. Цигрева
Приказ от 08.08.2024 №38

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения

при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов учреждения и работника учреждения при урегулировании конфликта интересов;

защита работника учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником учреждения и урегулирован (предотвращен) учреждением.

III. Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

1. В учреждении устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде по форме, указанной в приложении к настоящему Положению.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, а также за рассмотрение представленных сведений о конфликте интересов является комиссия по противодействию коррупции или должностные лица учреждения, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении.

4. Сведения о конфликте интересов изучаются комиссией по противодействию коррупции или должностными лицами учреждения, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении, по результатам проверки которых должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5. Рассмотрение сведений о конфликте интересов осуществляется конфиденциально.

6. В случае, если рассматриваемая ситуация является конфликтом интересов, комиссия по противодействию коррупции или должностные лица учреждения, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении, ставят в известность руководителя учреждения.

7. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника учреждения;
- перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

8. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

IV. Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

При принятии решений по выполнению своих должностных обязанностей работник учреждения обязан:

руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов; содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов

Приложение
к настоящему Положению о конфликте
интересов работников МКОУ
«Тальменская СОШ № 2»

(Ф.И.О. руководителя учреждения)

(Ф.И.О., должность работника.)

подающего сведения)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о конфликте интересов

(подробные сведения о конфликте интересов - дата, место, время, обстоятельства и другие условия)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация; № _____ от _____