

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТАЛЬМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
3/7	16.01.2023 г.

«О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МКОУ «Тальменская средняя школа № 2»

В соответствии со статьями 195.1–195.3 Трудового кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 03 июля 2016 года № 239-ФЗ), Постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, в уставном капитале которых находится более пятидесяти процентов акций (долей) в государственной собственности или муниципальной собственности», письмом Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 12 декабря 2017 года № 16-16/07-4104 «О внедрении профессиональных стандартов», Уставом МКОУ «Тальменская СОШ № 2», в целях эффективного перехода на профессиональные стандарты

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в составе:
 - председатель рабочей группы: директор Т.П. Витман;
 - члены рабочей группы:
 - М.Ю. Сыровежкина, заместитель директора по УВР, заместитель председателя рабочей группы;
 - Е.В. Середина, заместитель директора по УВР;
 - Н.Г. Маргасьян, председатель профсоюзного комитета, секретарь рабочей группы
 - С.А. Ансова, руководитель МО начальных классов;
 - Н.В. Карнаухова, секретарь.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по применению профессиональных стандартов в МКОУ «Тальменская средняя школа № 2» (Приложение 1).
Рабочей группе по применению профессиональных стандартов:
 - 3.1. разработать План мероприятий по организации применения профессиональных стандартов;
 - 3.2. ознакомить работников с законодательной базой по внедрению профессиональных стандартов посредством проведения семинара, на котором изучить вопросы применения профессиональных стандартов (срок – март 2023 г.);
 - 3.3. провести общее собрание трудового коллектива (срок – март 2023 г.), на котором информировать работников о целях, механизме применения

профессиональных стандартов² и сроках проведения данной работы (Маргасьян Н.Г.).

- 3.4. в своей работе руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также Положением о рабочей группе по применению профессиональных стандартов в МКОУ «Тальменская средняя школа № 2».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор школы
(должность)



Т.П. Витман
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МКОУ «Тальменская СОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МКОУ «Тальменская СОШ № 2» (далее – Школа).

1.2. Рабочая группа создается в Школе на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов (далее - профстандарты).

1.4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в Школе;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты Школы по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов Школы по вопросам внедрения профстандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работника требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня их образования в соответствие с требованиями профстандартов;

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач;

- анализирует работу Школы по решению вопросов организации внедрения профстандартов;
- регулярно заслушивает информацию администрации о ходе внедрения профстандартов;
- консультирует по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения уровня компетентности работника;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт, проведение собраний, индивидуальных консультаций, а также путем письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профстандартов, опыте работы в данном направлении.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.